

Niederschrift der Sitzung des Gemeinderates Goldbeck vom 30.06.2022

Beginn: 19:30 Uhr

Ende: 21:20 Uhr

Gemeinderat Goldbeck

Tagungsort

Bauernstube, Dorfstraße 12a in 39596 Goldbeck OT Petersmark

Sitzungsleiter: Christian Masche

Protokollführer: Katja Becker

Bekanntmachung und Zustellung der Einladung nach Geschäftsordnung und Satzung eine Woche vor Sitzungstag

am: ja nein verkürzt geladen nach § 51 Abs. 4 GO LSA ja

Zustellung durch Boten Post

Teilnehmer

Anwesend:

Herr Christian Masche

Frau Dr. Petra Kreutzer

ab 19.38 Uhr

Herr Gunnar Falk

Herr Klaus Georg Heint

Herr Steven Hoedt

Frau Denise Mikoleit

Herr Florian Runge

Herr Klaus Erich Ruppelt

Herr Stefan Schlemmer

Herr Christian Seemann

Herr Jörg Spanier

Herr Horst-Günter Vorlop

Abwesend:

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

- TOP 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der fehlenden Mitglieder des Gemeinderates und der Beschlussfähigkeit
- TOP 2 Beschlussfassung in öffentlicher Sitzung über die Behandlung von Tagesordnungspunkten in nicht öffentlicher Sitzung
- TOP 3 Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung
- TOP 4 Einwohnerfragestunde
- TOP 5 Abstimmung über die Niederschrift der letzten öffentlichen Sitzung vom 19.05.2022
- TOP 6 Berichte des Bürgermeisters
- TOP 7 Vorstellung des neuen Gemeindemitarbeiters Herrn Hartmut Rückriem
- TOP 8 Vorstellung über die Versorgung mit Fernwärme in der "Ackerstraße 16" und "An der Schwemme 1" durch den Eigenbetrieb Arneburg

- TOP 9 Informationen aus den Ausschüssen
- TOP 10 Bekanntgabe von (amtlichen) Mitteilungen
- TOP 10.1 Auswertung "Grüne Liste"
- TOP 11 Bekanntgabe der in nicht öffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse
- TOP 12 Anfragen und Anregungen der Mitglieder des Gemeinderates

Nichtöffentlicher Teil

- TOP 13 Erweiterung der Tagesordnung um eine dringende Angelegenheit
- TOP 14 Abstimmung über die Niederschrift der letzten nicht öffentlichen Sitzung vom 19.05.2022
- TOP 15 Berichte des Bürgermeisters
- TOP 16 Bekanntgabe von (amtlichen) Mitteilungen
- TOP 17 Abschluss eines Gestattungsvertrages - Berechnungsleitung nebst Dienstbarkeit
Vorlage: 40/064/22
- TOP 18 Beschluss Eintragungsbewilligung für eine beschränkt persönliche Dienstbarkeit
Vorlage: 40/073/22
- TOP 19 Vergabe von Bauleistungen - Herstellung einer Brunnenstube und Montage einer Pumpe für die Wasserversorgung Sportplatz Goldbeck
Vorlage: 40/072/22
- TOP 20 Anfragen und Anregungen der Mitglieder des Gemeinderates
- TOP 21 Schließung der Sitzung

Öffentlicher Teil

TOP 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der fehlenden Mitglieder des Gemeinderates und der Beschlussfähigkeit

Der Bürgermeister der Gemeinde Goldbeck, Herr Masche, eröffnet die Sitzung um 19:35 Uhr und begrüßt alle anwesenden Rät*innen und Bürger.

Herr Masche stellt durch die Anwesenheit von 12 Räten die Beschlussfähigkeit des Gemeinderates Goldbeck fest.

TOP 2 Beschlussfassung in öffentlicher Sitzung über die Behandlung von Tagesordnungspunkten in nicht öffentlicher Sitzung

Es erfolgten keine Anträge.

TOP 3 Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung

Herr Masche stellt den Antrag den TOP 8 abzusetzen, da noch Änderungen vorgenommen werden müssen und keine weitere Zuarbeit von Herrn Lindemann bis dato hierzu erfolgte.

In TOP 9 wird Herr Falk diesbezüglich die Räte noch einmal informieren.

Der Antrag wird einstimmig durch den Rat beschlossen.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	12
-----	----

Nein:	0
Enthaltung:	0

TOP 4 Einwohnerfragestunde

Herr Masche eröffnet die Einwohnerfragestunde und begrüßt die anwesenden Gäste.

Ein Gast erfragt, ob Anschlüsse für die Anwohner an der Biogaslange möglich sind.

Herr Masche erklärt hierzu, dass er keine genauen Auskünfte geben kann aber Herr Lindemann der richtige Ansprechpartner wäre.

Herr Falk informiert, dass die besagten Leitungen liegen.

Die Kita und die Sekundarschule in Goldbeck angeschlossen sind und weitere Leitungen in der Ackerstraße verbaut sind.

Weiter erklärt Herr Falk, dass Herr Lindemann im Bauausschuss erörtert hat, dass gerade ein Einwohner in der Ackerstraße angeschlossen wurde und daher sollte es vom technischen Aufwand möglich sein.

Für weitere Absprachen und die Klärung der Anschlussverlegung, erhält die Bürgerin einmal die Telefonnummer des Eigenbetriebes.

Ein weiterer Gast erkundigt sich nach den Ergebnissen der Messbohrungen die an der Dorfstraße durchgeführt wurden.

Herr Masche führt hierzu aus, dass die Bohrungen erst am vergangenen Freitag durchgeführt wurden und daher noch nichts vorliegt.

Sobald die Ergebnisse bekannt gegeben werden, informiert die Gemeinde die Einwohner darüber.

Herr Masche schließt die Einwohnerfragestunde wieder.

TOP 5 Abstimmung über die Niederschrift der letzten öffentlichen Sitzung vom 19.05.2022

Herr Masche stellt die Niederschrift der Sitzung vom **19.05.2022** zur Diskussion und Abstimmung.

Die Niederschrift wird ohne Anmerkungen beschlossen.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	9
Nein:	0
Enthaltung:	3

TOP 6 Berichte des Bürgermeisters

Herr Masche bedankt sich bei Frau Mertens, dass alles so gut geklappt hat und sich jemand gefunden hat der die Verantwortung, Vermietung und Kontrolle für den Saal Möllendorf übernimmt.

Weiter informiert Herr Masche, dass Frau Himmler im letzten Monat in den Ruhestand verabschiedet wurde.

TOP 7 Vorstellung des neuen Gemeindemitarbeiters Herrn Hartmut Rückriem

Herr Rückriem, stellt sich dem Gemeinderat vor.

Herr Rückriem hat 31 Jahre lang auf Montage gearbeitet und war 16 Jahre als Vorarbeiter tätig.

Er erläutert seine ersten Eindrücke, die ersten Gespräche und das Veränderungen besprochen wurden, diese laufen nun langsam an.

Herr Masche hatte zwischenzeitlich auch ein Meeting mit den Gemeindemitarbeitern einberufen, was ein positives Fazit auf die neue Umstrukturierung mit Herrn Rückriem hervorgerufen hat.

Herr Spanier wird das Wort erteilt, die Gemeinderäte wissen um die Situation mit den Gemeindemitarbeitern und der Schwierigkeit für denjenigen der die Stelle des neuen Vorarbeiters besetzen wird.

Hier werden natürlich Erwartungen durch die neue Besetzung geweckt, da in der Vergangenheit immer wieder dieselben Dinge thematisiert wurden die nicht funktioniert haben, wie z.B. sehende Arbeit, umgekippte Schilder wieder begradigen oder reparieren, sowie die Pflege und Wartung der eigenen Technik.

Bei defekten Geräten sind das dann oft hohe Reparaturkosten für die Gemeinde Goldbeck, was im Gemeinderat oft für Unverständnis gesorgt hat.

Herr Rückriem erklärt hierzu, dass z. B. die defekten Codeflügel des Bullys vorn und hinten, in Eigenleistung wieder instandgesetzt wurden und die Gemeindemitarbeiter nochmals sensibilisiert wurden, solche Dinge umsichtiger und pfleglicher zu behandeln.

Der Bürgermeister sowie die Räte möchten, dass eine klare Aufgabenverteilung für die Woche erstellt wird, dies hat Herr Rückriem schon eingeführt, was sich mittlerweile auch gut etabliert hat.

Weiter möchte der Bürgermeister und die Gemeinderäte, dass Herr Rückriem schriftlich festhält was besprochen wurde, ob sich daran gehalten wird und ob der Umgang mit den Geräten sich gebessert hat. Darüber soll dann in regelmäßigen Abständen im Gemeinderat informiert werden.

Da sonst in Erwägung gezogen wird, als nächstes Arbeitsrechtliche Schritte einzuleiten, wenn keine Verbesserung eintritt.

Weiter erfragt Herr Hoedt, ob die Fahrtenbücher jetzt regelmäßig geführt und kontrolliert werden.

Herr Masche und Herr Rückriem bestätigen, dass jeder ein Fahrtenbuch führt, Herr Masche zeichnet die Kilometer gegen und die Kontrollen erfolgen regelmäßig.

Weiter erkundigt sich Herr Masche, zum Stand der Instandsetzung des Gehweges und der neuen Pflasterung am ehemaligen Spielplatz Richtung Uchtewall in Goldbeck.

Frau Dr. Kreutzer möchte, dass in Zukunft mehr Umsichtigkeit von Herr Rückriem sowie den Gemeindemitarbeitern in der Gemeinde gezeigt wird, was in der Gemeinde verbessert werden kann, wo was repariert werden muss, wo demnächst Baustellenmaßnahmen anstehen könnten um sie dann im Rat besprechen zu können aber auch um Unfälle zu vermeiden.

Herr Falk gibt an, dass es schon die ersten kritischen Worte gegenüber Herr Rückriem gibt, er erkundigt sich danach und bitte um Stellungnahme.

Herr Rückriem erklärt dazu, dass er gewisse Äußerungen nicht getätigt hat und auch Herr Masche vermutet, dass hier nicht ganz die Wahrheit kommuniziert worden ist.

Herr Falk gibt zu bedenken, dass der Vorarbeiter und die Gemeindemitarbeiter die Gemeinde repräsentieren und dementsprechend ein freundliches Auftreten nach außen zu erwarten ist.

Weiter erkundigt sich Herr Falk, nach der Erreichbarkeit von Herrn Rückriem während seiner Arbeitszeit. Zurzeit nutzt Herr Rückriem sein privates Telefon und Herr Dräger nimmt das Diensttelefon.

Herr Vorlop gibt zu Protokoll, dass das Diensttelefon nicht zur privaten Nutzung gedacht ist und daher nicht ständig ein neues Telefon nötig ist.

Weiter führt Herr Masche hierzu aus, dass die direkte Auftragslage immer an Herr Rückriem erfolgen sollte.

Die Räte diskutieren über die Situation und das das Diensttelefon monatlich Kosten von 40 Euro verursacht.

Man denkt darüber nach, den Vertrag zu kündigen und stattdessen ein Prepaidhandy anzuschaffen, da hier monatlich weitaus geringere Kosten zu erwarten sind, ca. 20 Euro.

Weiter spricht Frau Dr. Kreutzer an, dass im September der neue Haushalt (HH) geplant wird und dazu eine Investitionsliste zugearbeitet werden sollte.

Weiterhin wäre es wünschenswert wenn mehr System reingebracht wird.

Herr Spanier gibt außerdem zu Protokoll, dass ca. 3000-4000 Euro wegen evtl. Neubeschaffung eingeplant werden sollten.

Auch erkundigt sich Herr Falk nach dem Stand der alten Geräte, wie z. B. die alte Flex.
Herr Masche führt hierzu aus, dass die Geräte auch die Alten bei der Inventur dabei gewesen sind.

Weiter sprechen die Räte an, dass die Bushaltestelle in Möllendorf gestrichen werden müsste.
Herr Masche gibt an, dass es hier eine klare Aufgabenverteilung gibt.

Herr Rückriem wird verabschiedet und verlässt die Räumlichkeiten.

TOP 8 Vorstellung über die Versorgung mit Fernwärme in der "Ackerstraße 16" und "An der Schwemme 1" durch den Eigenbetrieb Arneburg

TOP 8 wurde abgesetzt.

TOP 9 Informationen aus den Ausschüssen

Herr Masche und Herr Falk erläutern das Thema der Warmwasserversorgung im 24 WE Block in Goldbeck.

Herr Lindemann soll eine Firma beauftragen für neue Warmwasserbäuler, da die alten raus sollen.
Es liegen wohl zwei Angebote vor, dass wären ca. 105.000 Euro.

Herr Falk erklärt, dass die Wohnungsverwaltung die Finanzierungsmöglichkeit hat, Geld dafür wäre vorhanden.

Weiter wären bei der mittelfristigen Planung die Dächer, Fenster und die Elektroinstallationen zu berücksichtigen.

Für weitere 24 Wohnungseinheiten wird für die Balkone ein Statiker benötigt, dieser soll klären ob die Balkone saniert werden können oder abgerissen werden müssen.

Herr Vorlop erfragt das Thema Frau Müller als Hausverwalterin und wünscht einen 5 Jahresplan über die komplette Vermietung, man ist nicht mit Ihrer Arbeit zufrieden.

Herr Falk erklärt hierzu, dass die Kündigungsfrist zum 30.06.2022 zu kurzfristig sei aber der nächstmögliche Kündigungstermin der 31.12.2023 wäre.

In der nächsten Sitzung soll ein TOP mit einem Kündigungsantrag von Frau Müller geplant werden.

Weiter berichtet Herr Masche, dass die Dorfchronik von der Familie Lücke und Herr Seipke betreut wird.

Herr Masche berichtet über das Gespräch mit Frau Fleschner, Thema waren unter anderem die Ballerstedter Straße, der Weg in Ziegenhagen, der Teich in Bertkow und der umgefallene Baum dort.

Herr Runge erkundigt sich nach der Parkplatzsituation in Goldbeck auf Höhe des Bäckers und Fleischers.

TOP 10 Bekanntgabe von (amtlichen) Mitteilungen

Keine Bekanntgabe von amtlichen Mitteilungen.

TOP 10.1 Auswertung "Grüne Liste"

Es soll eine Klärung erfolgen wegen der Zuarbeit der Grünen Liste im Zusammenhang mit Session. Weiterhin sind sich die Gemeinderäte einig, dass die Grüne Liste immer zur nächsten Sitzung wieder vorgelegt werden soll und nur der Gemeinderat entscheidet ob die Punkte auf der Liste auch tatsächlich abgearbeitet worden sind.

TOP 11 Bekanntgabe der in nicht öffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse

Herr Masche verliest die im nicht öffentlichen Teil der letzten Sitzung gefassten Beschlüsse.

Folgende Beschlüsse wurden gefasst: 40/063/22
40/061/22
40/066/22
40/070/22
40/067/22
40/068/22
40/062/22
40/069/22
40/071/22.

TOP 12 Anfragen und Anregungen der Mitglieder des Gemeinderates

Herr Vorlop erkundigt sich nach dem Pachtvertrag in Möllendorf.

Rücksprache soll hier einmal mit Frau Lindau erfolgen.

Weiter gibt Herr Masche zu Protokoll, dass die tote Pappel in der Stendaler Straße gemacht werden muss. Ebenso wie in der Stendaler Straße 2, dort ist der Regenablauf defekt und es müsste ein Gitteraustausch erfolgen.

Auch wird das Thema Jugendclub angesprochen, hier ist ein Wasserschaden aufgetreten und rumliegender Müll der beseitigt werden müsste.

Ein Verantwortlicher des Jugendclubs kann sich gern einen neuen Schlüssel in der Verwaltung abholen laut Herrn Masche.

Herr Masche schließt den öffentlichen Teil der Sitzung.

Christian Masche
Sitzungsvorsitz

Katja Becker
Protokollant