

Niederschrift der Sitzung des Finanzausschusses der Stadt Arneburg vom 10.05.2023

Beginn: 19:00 Uhr Ende: 20:46 Uhr Finanzausschuss der Stadt Arneburg

Tagungsort Sitzungssaal Rathaus Arneburg - ehemalige Sparkasse - Breite Straße
16 in 39596 Arneburg

Sitzungsleiter: Ronny Hertel

Protokollführer: Dana Hoedt

Bekanntmachung und Zustellung der Einladung nach Geschäftsordnung und Satzung eine Woche vor Sitzungstag

ja

nein

verkürzt geladen nach § 53 Abs. 4 KVG LSA

ja

Zustellung durch

Boten

Post

Teilnehmer

Anwesend:

Herr Ronny Hertel

Frau Claudia Swienteck-Bohn

Herr Darwin Proft

Herr Carsten Sommer

Vertretung für Herrn Frank Schumacher

Herr Bernd Gebert

Frau Kerstin Niemann

Mitarbeiter der Verwaltung:

Frau Dana Hoedt

und Schriftführer

Herr Kay Lindemann

Herr Lothar Riedinger

Abwesend:

Herr Frank Schumacher

Herr Christian Weps

unentschuldig

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

TOP 1 Begrüßung und Eröffnung der Sitzung durch den Ausschussvorsitzenden

TOP 2 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung

TOP 3 Bestätigung der Niederschrift (öffentlicher Teil) vom 22.11.2022

TOP 4 Einwohnerfragestunde

TOP 5 Informationen zum Jahresabschluss 2022

TOP 6 Beratung zu den Nutzungsgebühren der Sporthalle Arneburg

TOP 7 Informationen des Ausschussvorsitzenden

TOP 8 Anfragen und Hinweise der Ausschussmitglieder

Nichtöffentlicher Teil

- TOP 9 Erweiterung der Tagesordnung um eine dringende Angelegenheit
- TOP 10 Bestätigung der Niederschrift (nicht öffentlicher Teil) der Sitzung vom 22.11.2022
- TOP 11 Beratung zum Sparkassenautomat
- TOP 12 Informationen des Ausschussvorsitzenden
- TOP 13 Anfragen und Anregungen der Ausschussmitglieder
- TOP 14 Schließung der Sitzung

Öffentlicher Teil

TOP 1 Begrüßung und Eröffnung der Sitzung durch den Ausschussvorsitzenden

Der Finanzausschussvorsitzende Herr Hertel begrüßt die anwesenden Ausschussmitglieder, den Bürgermeister Herr Riedinger, den Betriebsleiter des Infrastrukturbetriebes Herrn Lindemann, Stadtrat Carsten Sommer (als Mitglied des Wirtschafts-, Tourismus- und Kulturausschusses und Stadtrat in Vertretung für Herrn Schumacher) und Frau Hoedt.

TOP 2 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung

Der Vorsitzende stellt die ordnungsgemäße Ladung fest.

TOP 3 Bestätigung der Niederschrift (öffentlicher Teil) vom 22.11.2022

Herr Hertel stellt den öffentlichen Teil der Niederschrift zur Abstimmung. Es gibt keine Einwände und somit ist die Niederschrift einstimmig bestätigt.

TOP 4 Einwohnerfragestunde

Es sind keine Einwohner anwesend. Daher entfällt die Einwohnerfragestunde.

TOP 5 Informationen zum Jahresabschluss 2022

Herr Hertel übergibt Frau Hoedt das Wort. Sie erläutert die Eckdaten zu den Jahresabschlüssen 2021 und 2022. Sie bittet die Ausschussmitglieder um ein Meinungsbild zu einer geplanten Erhöhung der Rücklage für die 1.100-Jahr-Feier im Jahr 2025. Herr Riedinger fragt Herrn Sommer ob es schon eine Kostenschätzung gibt. Laut Herrn Sommer gibt es noch keine belastbaren Zahlen. Da das Jahr 2022 um einiges besser abschließt als erwartet, wird der Vorschlag die Rücklage für das Fest auf die Endsumme von 120.000,00 € zu erhöhen, aufgegriffen. Die Mitglieder stimmen einstimmig dafür. Frau Hoedt wird im Jahresabschluss die Rücklage auf 120.000,00 € erhöhen. Damit wird für die Jahre 2023 und 2024 keine Änderung der Rücklage mehr erfolgen, sodass im Jahr 2025 der Betrag von 120.000,00 € zur Verfügung steht.

Frau Hoedt fährt mit dem Stand des Haushaltes 2023 fort und erläutert den Stand der Ergebnis- und Finanzrechnung. Anschließend werden die Investitionen besprochen.

TOP 6 Beratung zu den Nutzungsgebühren der Sporthalle Arneburg

Der Ausschussvorsitzende Herr Hertel hat diesen Punkt auf die Tagesordnung nehmen lassen, damit man sich Gedanken macht wie die neue Sporthalle genutzt werden soll und wie der Umgang mit den Nutzungsgebühren erfolgen soll. Soll die Nutzung für alle gleich sein oder soll sie gestaffelt erfolgen? Für ortsansässige Vereine kann zum Beispiel eine prozentuale Reduzierung der Gebühren vereinbart werden, um eine Abgrenzung zu ortsfremden Vereinen zu erreichen. Herr Hertel hat dazu im Vorfeld an Frau Hoedt ein Satzungsentwurf und die Kalkulation der Sportstätten aus Tangermünde gesendet. Diese hat ein Gebührenvergleich mit einer Einfeld-Sporthalle aus der Verbandsgemeinde Arneburg-Goldbeck und der Zweifelder-Sporthalle aus Tangermünde vorgelegt. Aus den Kosten der beiden Hallen sind die

durchschnittlichen Kosten ermittelt worden, um dann eine Annahme der Kosten für die neue Sporthalle Arneburg zu erhalten. Vom Planer der Sporthalle sind bisher nur die Kosten für die Pelletheizung mitgeteilt worden. Das bedeutet es handelt sich bei den anderen Kosten nur um geschätzte Kosten. Herr Hertel wirft ein, dass es für eine Zweifelhalle einen Hallenwart geben muss. Da noch nicht klar ist in welchem Umfang dieser beschäftigt wird, sind die Kosten mit ca. 29.000 € erstmal angemessen. In dem Gebührenvergleich sind die Nutzungsstunden für 365 Tage angegeben. Die Mitglieder des Ausschusses sind sich einig, dass für die Berechnung der Gebühren eine andere Stundenzahl angenommen werden muss. Herr Lindemann schätzt die Stundenzahl auf 2.500 h pro Jahr ein. Frau Hoedt wird die Stundennutzung in anderen Sporthallen recherchieren. Frau Niemann teilt mit, dass es in Tangermünde 5 Jahre gedauert hat, bis die Satzung verabschiedet war. Im Vorfeld habe die Verwaltung sich mit den Vereinen zusammengesetzt und das wünscht sie sich auch für die neue Sporthalle. Herr Hertel merkt an, dass die Vereine auf jeden Fall mit ins Boot genommen werden müssen, vorher aber unbedingt belastbare Zahlen vorliegen müssen. Herr Riedinger stimmt dem zu. Die Stadt sollte den Rahmen vorgeben. Der Vorschlag, dass die Vereine durch eine prozentuale Reduzierung der Gebühren unterstützt werden, erachtet er als absolut sinnvoll. Herr Carsten Sommer merkt an, dass die Vereine auch weiterhin ihre jährlichen Zuschüsse erhalten. Zum Beispiel auch für die Bewirtschaftungskosten. Dazu findet er wichtig, dass für die Kegelhalle ein Zwischenzähler für den Strom und ein Wärmemengenzähler eingebaut werden müsse, damit ersichtlich ist welche Kosten der nutzende Verein trägt.

Herr Hertel fasst nochmal das Gesagte zusammen und schlägt vor, dass in der nächsten Sitzung ein Entwurf der Gebühren (mittels Satzung) besprochen werden sollte.

TOP 7 Informationen des Ausschussvorsitzenden

Herr Hertel teilt mit, dass Bäume in Richtung Dalchau eingegangen sind und fragt nach der Zuständigkeit. Laut Herrn Riedinger ist der Landkreis zuständig.

TOP 8 Anfragen und Hinweise der Ausschussmitglieder

Herr Sommer teilt dem Ausschuss mit, dass die Satzung für die Nutzung der Kunst- und Kulturscheune fertig ist und nun für den Seniorenclub ebenfalls eine Satzung erstellt werden soll. Dazu regt er eine Diskussion über den Beitrag von privaten Feiern an. Als Ergebnis werden 15,00 € pro Stunde, inklusive Nutzung der Küche und des Inventars festgelegt.

Frau Niemann teilt mit, dass am 31.05.2023 um 17 Uhr eine Infoveranstaltung in Stendal zu Fördermitteln für Sportstättenbau stattfindet. Das könnte ja für die Außenanlagen an den Sportstätten interessant sein. Laut dem Schreiben hätte für 2024 hätte die Anmeldung bis 01.04.2023 erfolgen sollen. Aber vielleicht könnte das für 2025 noch gemeldet werden. Am 21.06.2023 gibt es auch eine online-veranstaltung dazu. Sie findet wichtig, dass die Gemeindevertreter teilnehmen sollten. Dazu bittet Herr Hertel Frau Hoedt das Schreiben an Herrn Beiersdörfer zu übergeben.

Weiterhin teilt Frau Niemann mit, dass die Sportwoche vom 12.06.-18.06.2023 stattfindet. Herr Hertel und Herr Riedinger erhalten den Termin per email von Frau Hoedt.

Herr Sommer verlässt um 20:25 Uhr die Sitzung. Weitere Anfragen erfolgen nicht.

Ronny Hertel
Sitzungsvorsitz

Dana Hoedt
Protokollant