

Gemeinde Colbitz

-Ausschuss für Bau- und Regionalplanung-

Niederschrift Ordentliche Sitzung des Ausschusses für Bau- und Regionalplanung der Gemeinde Colbitz

Sitzungstermin:	Dienstag, 21.02.2023
Sitzungsbeginn:	19:00 Uhr
Sitzungsende:	20:50 Uhr
Ort, Raum:	Colbitz, im Sitzungsraum, Teichstr. 1

Anwesend sind:

Bürgermeister

Herr Ralf Ganzer

Mitglieder des Ausschusses

Herr Jens Hollenbach

Herr Bernd Ibe

Herr Hartmut Kositzki

Herr Andreas Lemke

Herr Prof. Dr. Volker Lüderitz

Frau Petra Mühlenberg

sachkundiger Bürger

Frau Iris Eckart

Frau Antje Gellert

Herr Ingo Knochenmuß

Herr Frank Winnig

Schriftführer

Frau Simone Städter

Es fehlen:

sachkundiger Bürger

Herr Reinhard Lorenz

entschuldigt

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

- 1 Begrüßung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung
- 2 Bestätigung der Tagesordnung bzw. Änderungsanträge
- 3 Bestätigung bzw. Änderungsanträge der Niederschrift der letzten Sitzung vom 25.10.2022
- 4 Photovoltaikpark Colbitz
- 5 Feuerwehr Lindhorst
- 6 1. Änderung der Baumschutzsatzung
- 7 Parkplatz Kita Storchenwiese - Wiesenweg
- 8 Anfragen und Anregungen
- 11 Schließung der Sitzung

Niederschrift:

Öffentlicher Teil

zu 1 Begrüßung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung

Herr Hollenbach begrüßt die anwesenden Mitglieder des Ausschusses und die Gäste.

zu 2 Bestätigung der Tagesordnung bzw. Änderungsanträge

Herr Hollenbach stellt den Antrag die Tagesordnung um 2 TOP's zu erweitern und den heute anwesenden Gästen ein Rederecht von jeweils 20 Minuten einzuräumen. Zu den folgenden planmäßigen TOP's wird im Anschluss beraten. Der Antrag wird einstimmig bestätigt.

zu 3 Bestätigung bzw. Änderungsanträge der Niederschrift der letzten Sitzung vom 25.10.2022

Die Niederschrift wird mehrheitlich mit einer Enthaltung bestätigt.

zu 4 Photovoltaikpark Colbitz

Herr Ganzer erläutert, dass Vertreter der hier anwesenden JM Projektinvest GmbH & Co KG aus Magdeburg an ihn bezüglich der Möglichkeiten zur Errichtung eines Photovoltaikparks auf gemeindeeigenen Flächen an ihn herangetreten sind. Eine erste kurze Vorstellung des Büros hierzu soll heute erfolgen.

- Frau Rojahn erläutert mit einer Powerpointpräsentation erste grundsätzliche Vorstellungen
- Kurzvorstellung des Büros: Büro existiert seit 2010, Büro macht Projektentwicklung, schlüsselfertiger Bau, Wartung Flächenakquise, Investorenservice, kaufmännische Betreuung, u.a. weitere Geschäftsfelder
- Eine Fläche von 22 ha unmittelbar angrenzend an Heidecamp (Richtung Kreisstraße-Gemeindeeigentum) würde in Frage kommen, Nutzung von Freiflächen, Wald bleibt erhalten, eine mit Modulen belegbare Fläche von 13 ha würde daraus entstehen können. Das Büro wäre auch an einer Ausweitung der Flächen (keine Gemeindeflächen) in Richtung Kreisstraße interessiert, wenn die Gemeinde dieses planerisch so einbeziehen würde.
- Kurzvorstellung möglicher Gestaltungsvarianten für Ständer und Module, die alle bereits in anderen Parks errichtet wurden und zuverlässig funktionieren
- Fragen der Ausschussmitglieder hinsichtlich Nähe zum Landschaftsschutzgebiet, Herkunft der verbauten Materialien, zu erwartender Gemeindeeinnahmen und Gewerbesteuer, Beteiligung der Bürger (Bürgersolarpark) werden beantwortet

Herr Hollenbach bedankt sich bei den Vertretern des Büros für die Ausführungen. Weitere Beratungen hierzu sind im Gemeinderat und im Verbandsgemeinderat erforderlich.

zu 5 **Feuerwehr Lindhorst**

Der Lindhorster Wehrleiter Herr Fruth macht kurze Erläuterungen zu den Notwendigkeiten baulicher Maßnahmen an den Feuerwehrgebäuden, Herr Ullrich erläutert diese mit einer Powerpointpräsentation.

- Dringend notwendig werden diese, da der Container, in dem Büro und Werkstatt sind, verschlissen ist, und sämtliche Torhöhen nicht mehr den gesetzlichen Vorschriften entsprechen (bei Neuanschaffung wären Sonderanfertigungen der Fahrzeuge erforderlich).
- Es werden zusammenfassend 3 Varianten zur Umsetzung der aus Sicht der Feuerwehr notwendigen Maßnahmen aufgezeigt und erläutert.
- Herr Ganzer sagt, dass Haushaltsmittel für die Planung eingestellt wurden

Herr Hollenbach bedankt sich für die Präsentation, weitere Beratung hierzu findet zeitnah statt.

zu 6 **1. Änderung der Baumschutzsatzung**

Nach eingehender Diskussion empfiehlt der Ausschuss die Baumschutzsatzung mit folgenden Ergänzungen zur nächsten Gemeinderatssitzung zur Beschlussfassung vorzulegen:

1. Ergänzung §6 (3): c) eine Gefährdung von Gebäuden und baulichen Anlagen besteht
2. Ergänzung §6(4): .. und fachlich zu prüfen
3. § 7 wird ersatzlos gestrichen

zu 7 **Parkplatz Kita Storchenwiese - Wiesenweg**

Herr Ganzer berichtet von einem Vororttermin mit der KiTa Leiterin, Frau Schwentesius am Parkplatz der KiTa Storchenwiese im Wiesenweg. Um weitere freie Parkkapazitäten für Eltern zu erhalten (Verkehrsberuhigung zu Bring- und Abholzeiten) sollten vom Personal der KiTa zukünftig Schulparkplatzflächen genutzt werden; da die Verbandsgemeinde Träger beider Einrichtungen ist sollte dies möglich sein.

Die anwesenden Nebenerwerbslandwirte bemängeln die bestehende Situation und schildern die aus ihrer Sicht starke Gefährdung durch ausparkende Fahrzeuge und die Nutzung von Privatgrundstücken für Wendemanöver. Herr Ahlers hat diesbezüglich am 23.02.2023 einen Termin mit dem Ordnungsamt. Es wird auch der „falsche Aufstellort des Spielstraßenschildes“ bemängelt.

Herr Hollenbach schlägt eine Vor Ortbegehung vor, die nächste Ausschusssitzung soll dafür genutzt werden:

1. Besichtigung Parkplatz Storchenwiese KiTa
2. Besichtigung Trauerhalle Lindhorst
3. Besichtigung Feuerwehr Lindhorst

zu 8 Anfragen und Anregungen

- Herr Hollenbach berichtet über seinen Termin mit Herrn Knoost, Leiter Bauamt, bezüglich weiterer Bauleitplanung (Wohnbebauung) entsprechend der im Protokoll der letzten Sitzung gemachten Vorschläge. Wenn das Antwortschreiben vom Büro Funke diesbezüglich eingegangen ist wird hierzu erneut beraten.
- Herrn Ahlers Anfrage bezüglich Wohnbebauung auf Flächen gegenüber des Schulkomplexes wird beantwortet
- Herr Hollenbach gibt bekannt, dass es einen Termin mit dem Planungsbüro für die Neugestaltung des Kirchplatzes am 12.01.2023 gab
- Herr Bahrendt gibt zur Kenntnis, dass die Fa. von der er ein Angebot für ein BHKW für den Schulkomplex erhalten soll, dieses z.Z. noch erarbeitet
- Straßenreparaturleistungen an Asphaltstraßen sind zwingend erforderlich
- Frau Gellert hat einen „Grobentwurf“ für eine mögliche Trauerhalle in Lindhorst erarbeitet und erfragt ob es denn „in Größe und Form“ so geplant werden soll. Diese wird Thema der nächsten Sitzung (sh. TOP 7).
- Herr Lüderitz berichtet von seinem Termin mit dem neuen Förster Herrn Hohlfeld, der auch für den Gemeindewald zuständig ist. Die Gemeinde hat über 30 ha Wald, der bewirtschaftet und umgewandelt werden muss, hierzu wird er einen Fördermittelantrag stellen (klimaresiliente Waldumwandlung).
- Die Rabatten am Eisdielenparkplatz werden im Herbst neu bepflanzt, finanzielle Mittel für Baumpflanzungen sind im Haushalt eingestellt.

Die anwesenden Bürger verlassen die Sitzung.

zu 11 Schließung der Sitzung

Herr Hollenbach bedankt sich bei den Ausschussmitgliedern und beendet die Sitzung um 20:50 Uhr.

Jens Hollenbach
Ausschussvorsitzender

Simone Städer
f. d. Richtigkeit

