

**Niederschrift**

über die 23. Tagung des Wirtschafts- und Finanzausschusses der Stadt Haldensleben am 05.07.2016, von 18:00 Uhr bis 18:30 Uhr im Rathaus der Stadt Haldensleben, Markt 22, Kleiner Beratungsraum (Zimmer 123)

**Anwesend:**

**Vorsitzende/r**

Herr Mario Schumacher

**Mitglieder**

Herr Klaus Czernitzki

Herr Günter Dannenberg i.V. für Herrn Bernhard Hieber

Herr Thomas Feustel

Herr Guido Henke i.V. für Frau Roswitha Schulz

Herr Steffen Kapischka

Herr Hermann-Gerhard Ortlepp

**sachkundige Einwohner**

Herr Manfred Blume

**Abwesend:**

**sachkundige Einwohner**

Herr Karl-Heinz Kühn

Herr Oliver Schoppmann

**Ortsbürgermeister**

Herr Martin Feuckert

**Tagesordnung:**

**I. Öffentlicher Teil**

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung und der Beschlussfähigkeit
2. Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung
3. Evtl. Einwendungen gegen den öffentlichen Teil der Niederschrift über die Tagung vom 07.06.2016
4. Mitteilungen
5. Anfragen und Anregungen

**II. Nichtöffentlicher Teil**

6. Evtl. Einwendungen gegen den nichtöffentlichen Teil der Niederschrift über die Tagung vom 07.06.2016
7. Beschluss über den Verkauf des Grundstücks Gemarkung Haldensleben, Flur 3, Flurstück 1706 in Größe von 767 m<sup>2</sup>, Baugrundstück Werderstraße - Vorlage: 085-H(VI.)/2016
8. Beschluss über den Verkauf des Grundstücks Gemarkung Haldensleben, Flur 3, Flurstücke 1739, 1740 und 1742, Baugrundstück Werderstraße - Vorlage: 086-H(VI.)/2016
9. Anpassung von Garagenmieten im Garagenkomplex Schillerstraße in Haldensleben  
Vorlage: 087-H(VI.)/2016
10. Mitteilungen
11. Anfragen und Anregungen

**I. Öffentlicher Teil**

**zu TOP 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung und der Beschlussfähigkeit**

Ausschussvorsitzender Mario Schumacher eröffnet die Sitzung. Die ordnungsgemäße Ladung wird festgestellt. Zu diesem Zeitpunkt sind 6 Ausschussmitglieder und Herr Manfred Blume, sachkundiger Einwohner anwesend; der Ausschuss ist beschlussfähig. Für Stadträtin Roswitha Schulz nimmt Stadtrat Guido Henke teil und für Stadtrat Bernhard Hieber nimmt Stadtrat Günter Dannenberg i.V. teil. Herr Schoppmann und Herr Kühn, sachkundige Einwohner sowie Ortsbürgermeister Martin Feuckert haben sich entschuldigt.

**zu TOP 2      Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung**

Ausschussvorsitzender Mario Schumacher regt an, den Tagesordnungspunkt – Kleingartenanlage „An der Masche“ am 30.08.2016 auf die Tagesordnung zu nehmen. In der Sitzung vom 07.06.2016 wurde dieser Tagesordnungspunkt abgesetzt, da kein Vertreter des Bauamtes anwesend war, um Erläuterungen geben zu können.

Sonstige Änderungsanträge zur Tagesordnung werden nicht gestellt. Die Tagesordnung wird in der vorliegenden Form festgestellt.

**zu TOP 3      Evtl. Einwendungen gegen den öffentlichen Teil der Niederschrift über die Tagung vom 07.06.2016**

Dem Ausschussvorsitzenden Mario Schumacher liegen schriftlich keine Einwendungen zum öffentlichen Teil der Niederschrift vor. Damit gilt der öffentliche Teil der Niederschrift über die Tagung vom 07.06.2016 als bestätigt.

Der **TOP 4-Mitteilungen** entfällt, es liegen im öffentlichen Teil keine Mitteilungen vor.

*Um 18:03 Uhr kommt Stadtrat Steffen Kapischka zur Tagung hinzu; es sind nun alle 7 Ausschussmitglieder anwesend.*

**zu TOP 5      Anfragen und Anregungen**

5.1. Ausschussvorsitzender Mario Schumacher und Herr Blume, sachkundiger Einwohner, sprechen die Problematik „Grünpflege“ an. Aus der Sicht von vielen Bürgern und von ihnen selbst „vergrünt“ die Stadt. Insbesondere auf dem Marktplatz, als Aushängeschild, aber auch in der Alsteinstraße sind die Ausmaße unübersehbar.

Amtsleiterin Wendler teilt die Ansicht und merkt an, dass die Verwaltung intensiv an einer Lösung arbeitet. Es soll jedoch in Kürze ein Unkrautvernichter auf thermischer Basis angeschafft werden. Sie informiert den Ausschuss aber auch über den zu geringen Personalschlüssel im Stadthof. Hier ist eine grundsätzliche Betrachtung erforderlich.

5.2. Stadtrat Klaus Czernitzki möchte wissen, ob der Beschluss des Stadtrates vom 23.06.2016 zur Einstellung einer Dezernentin umgesetzt wurde?

In ihrer Funktion als stellv. Bürgermeisterin, hat Frau Wendler den Arbeitsvertrag unterschrieben. Der Arbeitsvertrag wurde so geschrieben, wie im Stellenplan vorgegeben.

5.3. Zum Thema -Sonnenschutz für die Kinder in den städtischen Kindertageseinrichtungen mit Sonnencremes - hat Stadtrat Hermann Ortlepp einige Fragen.

Er wurde von Eltern angesprochen, dass die Kinder, die in der Kindertageseinrichtung „Max und Moritz“ betreut werden, ein ärztliches Attest brauchen, um eingecremt werden zu dürfen. In anderen Einrichtungen ist dies jedoch nicht notwendig. Es ist ausreichend, wenn die Sonnencremes von den Eltern mitgebracht werden oder die Kinder morgens bereits eingecremt bringen.

- Wie wird der Umgang mit Sonnenschutzprodukten in den städtischen Einrichtungen gehandhabt?

- Warum gibt es keine einheitliche Regelung dazu in den städtischen Einrichtung?

- Warum verlangt die Kita „Max und Moritz“ ein ärztliches Attest und auf welcher Grundlage basiert die Forderung?

Amtsleiterin Wendler leitet seine Anfrage an das Fachamt weiter und sichert ihm eine Antwort zu.

Mario Schumacher  
Ausschussvorsitzender

Protokollantin:

