

Niederschrift

über die 38. Tagung des Wirtschafts- und Finanzausschusses der Stadt Haldensleben am 28.11.2017, von 18:00 Uhr bis 18:55 Uhr im Rathaus der Stadt Haldensleben, Markt 22, Kleiner Beratungsraum (Zimmer 123)

Anwesend:

Vorsitzender

Herr Mario Schumacher

Mitglieder

Herr Klaus Czernitzki

Herr Thomas Feustel

Herr Bernhard Hieber

Frau Marlis Schünemann i.V. für Herrn Steffen Kapischka

Herr Hermann-Gerhard Ortlepp

Frau Roswitha Schulz

sachkundige Einwohner

Herr Manfred Blume

Herr Jürgen Jacob

Abwesend:

sachkundige Einwohner

Herr Karl-Heinz Kühn - entschuldigt

Ortsbürgermeister

Herr Martin Feuckert

Tagesordnung:

I. Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung und der Beschlussfähigkeit
2. Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung
3. Evtl. Einwendungen gegen den öffentlichen Teil der Niederschrift über die Tagung vom 07.11.2017
4. Grundsatzbeschluss zum Zentrumstraining für die Innenstadt Haldensleben
Vorlage: 133-H(VI.)/2017
5. Jahresabschluss 2010 der Stadt Haldensleben
Vorlage: 334-(VI.)/2017
6. Mitteilungen
7. Anfragen und Anregungen

II. Nichtöffentlicher Teil

8. Evtl. Einwendungen gegen den nichtöffentlichen Teil der Niederschrift über die Tagung vom 07.11.2017
9. Grundstücksangelegenheit
Vorlage: 131-H(VI.)/2017
10. Grundstücksangelegenheit
Vorlage: 333-(VI.)/2017
11. Mitteilungen
12. Anfragen und Anregungen

I. Öffentlicher Teil

zu TOP 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung und der Beschlussfähigkeit

Ausschussvorsitzender Mario Schumacher eröffnet die Sitzung. Die ordnungsgemäße Ladung wird festgestellt. Zu diesem Zeitpunkt sind 6 Ausschussmitglieder anwesend; der Ausschuss ist beschlussfähig. Die sachkundigen Einwohner Herr Jürgen Jacob und Herr Manfred Blume nehmen ebenfalls an der Sitzung teil. Für Stadtrat Steffen Kapischka hat sich Stadträtin Marlis Schünemann angekündigt. Der sachkundige Einwohner Herr Karl-Heinz Kühn und Ortsbürgermeister Herr Martin Feuckert haben sich entschuldigt.

zu TOP 2 Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung

Änderungsanträge zur Tagesordnung werden nicht gestellt. Damit gilt die Tagesordnung als angenommen und festgestellt.

Der **TOP 3** - Evtl. Einwendungen gegen den öffentlichen Teil der Niederschrift über die Tagung vom 07.11.2017 wird **vertragt**.

Stadträtin Marlis Schünemann kommt hinzu. Es sind nunmehr alle 7 Ausschussmitglieder anwesend.

zu TOP 4 Grundsatzbeschluss zum Zentrumstraining für die Innenstadt Haldensleben Vorlage: 133-H(VI.)/2017

Abt.-Ltr. Lutz Zimmermann führt aus, dass diese Beschlussvorlage das Ergebnis aus der Informationsveranstaltung mit dem Zentrumstrainer, Herrn Marc Schwade, ist. Herr Schwade habe seinerzeit einen umfassenden Überblick zur Situation in der Haldenslebener Innenstadt mittels Präsentation gegeben. Die besagte Präsentation wird dem Protokoll zur heutigen Sitzung beigelegt.

Der Wirtschafts- und Finanzausschuss empfiehlt dem Hauptausschuss der Stadt Haldensleben einstimmig zu beschließen, zur Stärkung der zentralen Funktionen der Innenstadt Maßnahmen, die sich aus dem laufenden Prozess des Zentrumstrainings Haldensleben ergeben, mit hoher Priorität umzusetzen.

Die Verwaltung wird beauftragt, personell und finanziell im Rahmen der vorgegebenen Haushalts- und Personalplanung dafür Sorge zu tragen, dass sich ergebende Projekte zusammen mit externen Partnern aus Handel, Gewerbe und Industrie umgesetzt werden können.

zu TOP 5 Jahresabschluss 2010 der Stadt Haldensleben Vorlage: 334-(VI.)/2017

Der Wirtschafts- und Finanzausschuss empfiehlt einstimmig dem Stadtrat zu beschließen

- 1. Der Jahresabschluss für das Haushaltsjahr 2010 wird aufgrund des Schlussberichtes des Rechnungsprüfungsamtes der Stadt Haldensleben zum Jahresabschluss 2010 gemäß § 120 (1) des Kommunalverfassungsgesetzes des Landes Sachsen-Anhalt bestätigt.*
- 2. Der Bürgermeisterin wird gemäß § 120 (1) des Kommunalverfassungsgesetzes des Landes Sachsen-Anhalt für das Haushaltsjahr 2010 Entlastung erteilt.*

zu TOP 6 Mitteilungen

- 6.1. Stellv. Bürgermeisterin Sabine Wendler berichtet über den Erhalt von Fördermittelbescheiden. Der Minister für Landesentwicklung und Verkehr, Herr Thomas Webel, hat der Stadt Haldensleben am 22.11.2017 fünf Fördermittelbescheide mit einem Gesamtvolumen von 2,3 Millionen Euro überreicht. Gut 1,2 Millionen Euro davon kommen aus dem Programm „Stadtumbau Ost“. Rund 900.000 Euro Fördermittel werden aus dem Programm „Soziale Stadt“ zur Verfügung gestellt. Darüber hinaus fließen noch rund 200.000 Euro aus dem Förderprogramm „Aktive Stadt- und Ortsteilzentren“. U.a. wird davon die Außenanlage der Kita Regenbogen saniert, die Kita St. Johannes umgebaut und der Dammühlenweg grundhaft ausgebaut.
Für all die Maßnahmen sind Eigenmittel erforderlich, über die die Stadt Haldensleben auch verfügt. Es müssen keine Kredite aufgenommen werden.

zu TOP 7 Anfragen und Anregungen

- 7.1. Stadträtin Marlis Schünemann übermittelt ein Lob aus der Bürgerschaft für den alljährlichen Sternemarkt. Zum diesjährigen Sternemarkt hätten sich die Bürger jedoch gewünscht, dass dieser eine Woche länger hätte geöffnet bleiben sollen.

In diesem Zuge verkündet Stadtrat Thomas Feustel, dass die Innenstadthändler eigenständig, auch aus diesem Grunde einen „Sternschnüppchenmarkt“ organisiert haben. Dieser findet am 20.12.2017, ab 17:00 Uhr statt.

- 7.2. Weiter übermittelt Stadträtin Marlis Schünemann von Bürgern, dass der Holzmarkt am Montag völlig gesperrt war, was bei den Bürgern für Ärger sorgte. Die Bürger/Anwohner wurden nicht informiert.

Der Angelegenheit wird sich stellv. Bürgermeisterin Sabine Wendler annehmen und klären, wer die Sperrung veranlasst hat und aus welchem Grund.

- 7.3. Stadtrat Bernhard Hieber bittet, die erhaltenen Fördermittelbescheide in der kommenden Hauptausschusssitzung vorzulegen.

Stellv. Bürgermeisterin Sabine Wendler wird eine Auflistung erstellen.

Stadtrat Klaus Czernitzki regt an, da alle zu fördernden Maßnahmen bis auf eine, bereits im Haushaltsplan verankert sind, lediglich die Verweise auf die Seiten im Haushaltsplan aufzulisten.

Mario Schumacher
Ausschussvorsitzender

Protokollantin