

## NIEDERSCHRIFT

über die

Sitzung des Betriebsausschusses der Stadt Hecklingen am 12.03.2019

Tagungsort: OT Hecklingen Sitzungssaal des Rathauses, Hermann-Danz-Str. 46  
Beginn der Sitzung: 17:00 Uhr  
Ende der Sitzung: 17:30 Uhr

### Anwesend:

#### Vorsitzende/r

Herr Uwe Epperlein

#### Mitglieder

Herr Günter Engler

Herr Klaus Riederer

Herr Wolfgang Weißbart

#### beratendes Mitglied

Frau Kerstin Jahn

#### von der Verwaltung

Frau Karen Ladehoff

### Abwesend:

#### Mitglieder

Frau Elke Atzler

Herr Dr. Rene Lohse

Herr Randolph Schwabe-Bolze

Herr Manfred Teela

### Tagesordnung:

| TOP                            | Vorlage Nr. | Betreff                                                                                                            |
|--------------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <u>öffentlicher Teil:</u>      |             |                                                                                                                    |
| 1.                             |             | Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung                                         |
| 2.                             |             | Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit                                                            |
| 3.                             |             | Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung, öffentlicher Teil                             |
| 4.                             |             | Abstimmung über die Niederschrift vom 03.12.2018, öffentlicher Teil                                                |
| 5.                             |             | Einwohnerfragestunde                                                                                               |
| 6.                             |             | Informationen des Bürgermeisters/der Verwaltung mit Protokollkontrolle                                             |
| 7.                             |             | Beschlussfassung in öffentlicher Sitzung über die Behandlung von Tagesordnungspunkten in nichtöffentlicher Sitzung |
| 8.                             |             | Anfragen und Anregungen der Ratsmitglieder                                                                         |
| <u>nichtöffentlicher Teil:</u> |             |                                                                                                                    |
| 9.                             |             | Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung, nichtöffentlicher Teil                        |
| 10.                            |             | Abstimmung über die Niederschrift vom 03.12.2018, nichtöffentlicher                                                |

- |     |               |                                                                        |
|-----|---------------|------------------------------------------------------------------------|
| 11. | <b>606/19</b> | Teil                                                                   |
| 12. |               | Grundstücksangelegenheit                                               |
| 13. |               | Informationen des Bürgermeisters/der Verwaltung mit Protokollkontrolle |
| 14. |               | Anfragen und Anregungen der Ratsmitglieder                             |
|     |               | Schließung der Sitzung                                                 |

### **Öffentlicher Teil**

**TOP 1.:** Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung

Der Vorsitzende des Betriebsausschusses Herr Epperlein eröffnet die Sitzung und begrüßt alle Anwesenden. Die Einladung ist jedem Ratsmitglied form- und fristgerecht zugegangen.

**TOP 2.:** Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Von insgesamt 9 (8\*) Mitgliedern sind 5 und von insgesamt 8 (7\*) stimmberechtigten Mitgliedern sind 4 anwesend.  
(\* Ein Mandat „bestellte Beschäftigte“ ist derzeit unbesetzt)  
Damit ist die Beschlussfähigkeit gegeben.

**TOP 3.:** Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung, öffentlicher Teil

Änderungsanträge zur Tagesordnung liegen nicht vor.  
Es folgt die Feststellung der Tagesordnung, öffentlicher Teil.

**TOP 4.:** Abstimmung über die Niederschrift vom 03.12.2018, öffentlicher Teil

Der vorliegenden Niederschrift vom 03.12.2018, öffentlicher Teil, wird wie folgt zugestimmt:

Ja: 4

Nein: 0

Enth.: 0

**TOP 5.:** Einwohnerfragestunde

Es sind keine Einwohner anwesend.

**TOP 6.:** Informationen des Bürgermeisters/der Verwaltung mit Protokollkontrolle

**Herr Epperlein** informiert, dass momentan gemeinsam mit Frau Jahn und Frau Ladehoff eine Wirtschaftlichkeitsbetrachtung des Stadtbetriebes durchgeführt wird.

Dabei werden die Ergebnisse der Prüfung zum Erhalt/Weiterexistenz bzw. Auflösung des Stadtbetriebes zusammengestellt.

Ziel ist es, das Ergebnis dem noch jetzt existierenden Stadtrat vorzulegen.

**Frau Jahn** – Derzeit erfolgt die Vorbereitung der Prüfung des Jahresabschlusses 2016. Die Wirtschaftsprüfungsgesellschaft WIBERA wird mit der Prüfung am 23.04.2019 beginnen.

Für den Jahresabschluss 2017 wurde ebenfalls mit den ersten vorbereitenden Arbeiten begonnen.

**Herr Riederer** möchte wissen, wie die Aufgabenerfüllung läuft, nachdem Herr Botzek nur noch geringfügig beschäftigt ist.

**Frau Jahn** gibt nachfolgende Informationen:

- Personalsituation ab 01.09.2018 – 1 Mitarbeiter Vollzeit

Ab 01.10.2018

1 Mitarbeiter Vollzeit

1 Mitarbeiter geringfügig beschäftigt (Mo – Do 2,5 Std./Tag)

Auf Grund dieser Situation ist viel Arbeit liegengeblieben und das Büro war im Oktober 2018, bedingt durch Urlaub, nur stundenweise besetzt.

- Ausschreibung einer Mitarbeitervollzeitstelle im Oktober 2018, befristet für ein Jahr ab 01.01.2019.

- Die Erstellung von Betriebs- und Heizkostenabrechnungen 2017 erfolgte von November 2018 bis Dezember 2018. Diese hatten oberste Priorität, da hier Fristen zu beachten sind. Bei Nichterfüllung wäre der Stadt ein nicht unerheblich finanzieller Schaden entstanden.

- Am 08.01.2019 wurde der Beschluss zur Einstellung eines Mitarbeiters in Vollzeit durch den Stadtrat gefasst. Seit 15.01.2019 ist eine Mitarbeiterin in Vollzeit beim Stadtbetrieb beschäftigt und wird zur Zeit eingearbeitet.

- Im OT Cochstedt werden seit Januar 2019 drei Wohnungen hergerichtet, für die es Mietinteressenten gibt.
- \* Lindenstraße 18 (2 Raum WE)
- \* Marktstraße 19 (2 Raum WE)
- \* Rosmarienstraße 22 (4 Raum WE)

Sicher sind in den letzten Monaten einige Defizite entstanden, die man aber jetzt versucht, nach und nach aufzuarbeiten.

**Herr Weißbart** führt abschließend aus, dass an der Situation im Stadtbetrieb der Stadtrat nicht ganz unschuldig war. Rückstände in diversen Arbeitsabläufen hätten vermieden werden können, wenn der Stadtrat seine Personalentscheidungen nicht hinausgezögert hätte. Von daher ist es erfreulich zu hören, dass sich die Situation etwas entspannt hat.

**TOP 7.:** Beschlussfassung in öffentlicher Sitzung über die Behandlung von Tagesordnungspunkten in nichtöffentlicher Sitzung

Zur Behandlung der Tagesordnungspunkte im nichtöffentlichen Teil der Sitzung bittet Herr Epperlein um Teilnahme der Betriebsleiterin Frau Jahn.  
Dem wird wie folgt zugestimmt:

Ja: 4                      Nein: 0                      Enth.: 0

**TOP 8.:** Anfragen und Anregungen der Ratsmitglieder

**1.**  
**Herr Weißbart** – Stand Lindenstr. 18 in Cochstedt

**Frau Jahn** – Das Bad wurde fertiggestellt und durch eine Elektrofirma die Steckdosen und Schalter erneuert, so dass ab 01.04.2019 eine Vermietung möglich wäre.

**2.**  
**Herr Weißbart** – Stand Goetheplatz 13 in Cochstedt

**Frau Jahn** – Es gab bereits einen Interessenten, wobei keine Vermietung zustande gekommen ist. Auch ein Energieanschluss war vorhanden, aber die Zähler wurden gestohlen. Anzeige wurde gestellt. Das Gebäude ist komplett entkernt. Deshalb wird vorgeschlagen, das Objekt erneut auf der website zum Verkauf anzubieten. Gegebenenfalls könnten auch Teilflächen der Marktstraße (die noch im Eigentum des Stadtbetriebes sind) für die Errichtung von Parkplätzen zusätzlich angeboten werden.

Stadt Hecklingen

Für das Objekt liegen zudem ein Projekt bzw. Planungsunterlagen vom Ing.-Büro Gesamtplanungen Sontach vor.

**Herr Weißbart** schlägt vor, sich betreffend dieses Objekte mit der Klusstiftung Herrn Koth in Verbindung zu setzen, da er auf der Suche nach geeignete Objekten für Wohnungen ist.

**Frau Jahn** – Um kostendeckende Einnahmen zu erzielen, sollte bei einem Verkauf im Vorfeld ein Gutachter beauftragt werden.

### 3.

**Herr Weißbart** – Stand Marktstr. 19 und Rosmarienstr. in Cochstedt

**Frau Jahn** – Für die 2-Raum-Wohnung in der Marktstr. 19 gibt es eine Interessentin. Auch die Rosmarienstraße ist sehr schön geworden und Mietinteresse von einem jungen Pärchen liegt vor.

Ende des öffentlichen Teils: 17.15 Uhr

Epperlein  
Vorsitzender des Betriebsausschusses

Klug  
Protokollantin